Die FILTROX Gruppe mit Hauptsitz in St.Gallen entwickelt und produziert Systeme für die Tiefenfiltration von hochwertigen Flüssigkeiten. Seit 1938 sind wir Experten in der Herstellung und im Vertrieb von Schweizer Qualitätsprodukten für eine breite Palette von Applikationen in der Lebensmittel-, Getränke-, Pharma-, Biotechnologie-, Chemie- und Kosmetikindustrie. Mit rund 280 Mitarbeitern an acht Standorten rund um den Globus gehören wir in unserer Marktnische zu den führenden Unternehmen weltweit.

Zur Unterstützung unseres Teams im Customer Service Center am Standort St.Gallen suchen wir einen dynamischen und engagierten

Sachbearbeiter Verkauf / Export 80–100% (m/w/d)

Ihr Aufgabenbereich:

- Auftragsabwicklung von A-Z für Zentral- und Osteuropa
- Koordination mit der Produktion und Absatzlogistik
- Erstellung der Export- und Zolldokumente
- Unterstützung des Verkaufsaussendienstes
- Disposition des Lagers

Was Sie mitbringen:

- Kaufmännische Berufsbildung mit Erfahrung im Verkaufsinnendienst in einem industriellen Umfeld
- Sichere Anwenderkenntnisse in MS-Office, ERP, Expowin
- Gute bis sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch (mündlich und schriftlich), jede weitere Fremdsprache (v.a. Französisch) von Vorteil
- Teamorientierte, selbständige und exakte Arbeitsweise, Organisationstalent / konzeptionell

Es wartet eine herausfordernde Tätigkeit auf Sie, mit viel Freiraum in einem kleinen, dynamischen Team innerhalb eines international ausgerichteten und erfolgreichen Unternehmens.

Wir bieten gute Entwicklungsmöglichkeiten und zeitgemässe Anstellungsbedingungen. Haben Sie Spass an einer anspruchsvollen, spannenden Tätigkeit in einem industriellen Umfeld mit schlanken Strukturen und kurzen Entscheidungswegen, an schnellem Arbeitstempo und viel Abwechslung? Wollen Sie mit uns erfolgreich sein? Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an Barbara Kaufmann, jobs@filtrox.com

FILTROX AG